

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "ALDO MORO"

VERBALE N. 11 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL GIORNO

20/07/2015

Il giorno 20/07/2015 alle ore 15,30 nell'aula Magna dell'ex Facoltà di Agraria, a seguito di regolare convocazione si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio**
- 3. Calendario delle lezioni a.a. 2015/2016**
- 4. Approvazione accordo Erasmus e designazione del Responsabile di flusso**
- 5. Proposta stipula Accordo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil)**
- 6. Insegnamenti vacanti a.a. 2015/2016: provvedimenti di copertura**
- 7. Varie ed eventuali didattica**
- 8. Ratifica Decreti Direttoriali**
- 9. Avvio nuova procedura IRIS**
- 10. Rinnovo assegni di ricerca**
- 11. Autorizzazione stipula convenzioni**
- 12. Autorizzazione stipula contratti di collaborazione coordinata e continuativa**

13. Autorizzazione stipula contratti di natura occasionale

14. Autorizzazione discarico inventariale

15. Autorizzazione frequenza Dipartimento

16. Varie ed eventuali

Sono presenti i proff.: Blanco A., Brunetti G., Caponio F., Crecchio C., De Angelis M., de Lillo E., Di Cagno R., Faccia M., Gallitelli D., Gambacorta G., Gomes T. F., Ippolito A., Loffredo E., Miano T., Nigro F., Pizzigallo M., Porcelli F., Provenzano M. R., Ricciardi L., Savino V. N. e Simeone R.; i ricercatori dott.: Bruno G. L., De Giovanni C., De Miccolis Angelini R. M., D'Orazio V., Ferrara G., Gadaleta A., Mascia T., Montemurro C., Palasciano M., Paradiso V. M., Pollastro S. e Summo C.; i rappresentanti del personale tecnico amministrativo i sigg/dott.: Curci M., Pacucci C., Polisenso M. e Vox A.; i rappresentanti degli studenti sigg.: Calderoni A., Lamanna M., Murro P. M. e Pinto L..

Sono assenti giustificati: i proff. Faretra F., Pasqualone A. e Tarasco E.; i ricercatori dott.: Addante R., Calasso M., Coccozza C., Di Franco A., Gallotta A., Minervini F., Spagnuolo M., e Terzano R.; la rappresentante dei dottorandi dott.ssa Lobianco D..

Sono assenti ingiustificati i proff: Amenduni M. e Gobbetti M.; i ricercatori dott.: Centoducati G., Pavan S. e Rizzello C. G.; il ricercatore a tempo determinato dott. Trani A.; il rappresentante del personale tecnico amministrativo sig. Baltieri A; il rappresentante dei dottorandi dott. Celano G.; i rappresentanti degli studenti sigg.: Antonacci V., Bruno F., Cimino V., Colella L., D'Elia F., e de Gennaro S..

Partecipa alla seduta il Segretario Amministrativo dott.ssa Spallini Anna, che funge anche da Segretario Verbalizzante.

Assume la presidenza il Direttore, prof. Teodoro Miano che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 15,45 dichiara aperta la seduta.

Il Presidente invita, con il consenso unanime dei consiglieri presenti, la dott.ssa Fara Martinelli, responsabile dell'Area dei Servizi Didattici del Dipartimento, a presentare alla odierna riunione di Consiglio, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio in materia di Didattica e di Gestione dei Corsi di Studio.

Prima di aprire la discussione, il Presidente chiede di aggiungere, per esigenze sopravvenute, i seguenti punti all'O.d.G.:

- **Premi di laurea Granoro Srl: richiesta designazione docenti per costituzione commissione giudicatrice**
- **Ratifica convenzione conto terzi**
- **Piano di razionalizzazione degli organismi associativi partecipati dall'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – CRSFA: richiesta parere**

Il Consiglio approva all'unanimità, l'inserimento dei nuovi punti all'O.d.G..

L'O.d.G. risulta così modificato:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio**
- 3. Calendario delle lezioni a.a. 2015/2016**
- 4. Approvazione accordo Erasmus e designazione del Responsabile di flusso**
- 5. Proposta stipula Accordo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil)**
- 6. Insegnamenti vacanti a.a. 2015/2016: provvedimenti di copertura**
- 7. Premii di laurea Granoro Srl: richiesta designazione docenti per costituzione commissione giudicatrice**

8. Varie ed eventuali didattica

9. Ratifica Decreti Direttoriali

10. Avvio nuova procedura IRIS

11. Rinnovo assegni di ricerca

12. Ratifica convenzione conto terzi

13. Autorizzazione stipula convenzioni

**14. Piano di razionalizzazione degli organismi associativi partecipati
dall'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – CRSFA: richiesta parere**

**15. Autorizzazione stipula contratti di collaborazione coordinata e conti-
nuativa**

16. Autorizzazione stipula contratti di natura occasionale

17. Autorizzazione discarico inventariale

18. Autorizzazione frequenza Dipartimento

19. Varie ed eventuali

Si passa a discutere i punti all'O.d.G.

1. Comunicazioni

- Nota prot. n. 52788 del 15.07.2015, pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e rapporti con il servizio sanitario nazionale e regionale, Area Ricercatori e assegni di ricerca, riguardante il rinnovo dell'assegno di ricerca programma n. 08.11, contratto stipulato dalla dott.ssa Giarnetti Mariagrazia in data 25/06/2015. Il rinnovo del contratto decorre dal 02/07/2015.
- Nota per conoscenza del 15/07/2015, pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane, Divisione Personale Docente, riguardante i nominativi della Commissione giudicatrice per la conferma in ruolo della dott.ssa De Miccolis Angelini Rita Milvia a ricercatore.

- Il Presidente comunica che il Progetto POnTE presentato alla European Commission dal prof. Francesco Porcelli è stato finanziato.
- Decreto Rettorale n. 2262 del 17.06. 2015, con il quale il Magnifico Rettore delega il prof. Miano in qualità di Direttore del Dipartimento alla gestione, rendicontazione e sottoscrizione di atti e contratti relativi al progetto dal titolo "Innovazione nei sistemi di produzione e nei prodotti alimentari senza glutine per il miglioramento della salute umana – GLUTEN FREE".
- Dispositivo delibera assunta dal Senato Accademico del 09.06.2015, concernente "Proposte di modifica statutaria", da parte dei Dipartimenti di Medicina Veterinaria, Scienze Politiche e Farmacia-Scienze del Farmaco e dei Dipartimenti della Macroarea Umanistica.
- VQR: Procedura di valutazione dei titoli e lavori dei docenti.
- Verbali esami digitali: perplessità sul funzionamento del sistema.

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

- a) Soc. Agr. F.lli Carrino S.S. di Lucera (FG) (all. n. 1);

- b) Comune di Agropoli (SA) di Valenzano (BA) (all. n. 2);
- c) Azienda Salumi Martina Franca di Martina Franca (TA) (all. n. 3);
- d) ALIMECO S.r.l. di Pavia (all. n. 4);
- e) Caseificio Lanzillotti di San Vito dei Normanni (BR) (all. n. 5).

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore, delle Convenzioni, formulate come riportato negli schemi allegati (dal n. 1 al n. 5 del punto 3) al presente verbale di cui sono parte integrante.

3. Calendario delle lezioni a.a. 2015/2016

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio l'orario delle lezioni e delle esercitazioni degli insegnamenti dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale attivati dal Dipartimento per l'a.a. 2015/2016, come proposti dalle Giunte dei Consigli di Interclasse. Il Presidente, inoltre, precisa che l'assegnazione delle aule è avvenuta considerando il numero degli iscritti.

Il Consiglio, visto quanto riferito dal Presidente, viste le tabelle relative all'orario delle lezioni e delle esercitazioni degli insegnamenti dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale (Medicina delle Piante, Scienze e Tecnologie Alimentari, Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione) attivati dal Dipartimento per l'a.a. 2015/2016, all'unanimità, le approva nella formulazione riportata in allegato al presente verbale di cui sono integrante quale allegato n. 1 del punto 3.

4. Approvazione accordo Erasmus e designazione del Responsabile di flusso

Il Presidente riferisce di aver ricevuto dal dott. G. Ferrara una richiesta finalizzata alla stipula di un Accordo inter-istituzionale, nell'ambito dell'Erasmus+ Programme,

nell'area Sensors for precision agriculture, con la Universidad Politecnica de Cartagena (Spagna), per il periodo 2014/2015 - 2020/2021, per la mobilità di studenti e staff. Egli, poi, legge la documentazione agli atti ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, vista la proposta presentata, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo inter-istituzionale, nell'ambito dell'Erasmus+ Programme, nell'area Sensors for precision agriculture, con la Universidad Politecnica de Cartagena (Spagna), per il periodo 2014/2015 - 2020/2021, per la "Mobility for learners and staff", come da documentazione allegata al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 4).

Il Consiglio, inoltre, sempre all'unanimità, designa il dott. Giuseppe Ferrara quale Responsabile di flusso.

5. Proposta stipula Accordo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil)

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che fra le attività previste dall'Accordo quadro esistente tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil), è compreso lo scambio di studenti fra le due sedi. La proposta in oggetto prevede che gli scambi saranno pianificati da entrambe le Istituzioni in base ai programmi definiti dagli studenti interessati, che il periodo di soggiorno presso l'altra sede universitaria avrà una durata non inferiore ai sei mesi e non superiore ad un anno accademico e che i costi di viaggio e soggiorno saranno a carico dello studente.

Il Presidente, poi, precisa che non sono previsti impegni finanziari a carico delle sedi universitarie, legge il testo della proposta di Accordo *de quo* ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto quanto riferito dal Presidente in premessa, considerato il testo della proposta di Accordo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil), all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo nella versione riportata in allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 5).

6. Insegnamenti vacanti a.a. 2015/2016: provvedimenti di copertura

Il Presidente introduce l'argomento che la dott.ssa Clara Musicco, alla quale, nella riunione del 27 aprile 2015, fu l'attribuito l'incarico dell'insegnamento di "Bioinformatica ed analisi del genoma (6 cfu - 54 ore)" del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione, ha presentato, con lettera del 10 luglio 2015, dichiarazione di rinuncia allo svolgimento del suddetto incarico per l'a.a. 2015/2016.

Il Presidente, pertanto, invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, vista la rinuncia comunicata dalla dott.ssa Clara Musicco, considerato che l'insegnamento di "Bioinformatica ed analisi del genoma (6 cfu - 54 ore)" del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione risulta vacante per l'a.a. 2015/2016, considerato quanto previsto dal vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di insegnamento, visti gli articoli n. 6 e n. 23 della Legge n. 240/2010, all'unanimità, delibera di indire ulteriori procedure selettive per il conferimento dell'insegnamento *de quo*, ai sensi della citata normativa, e di stabilire il 7 settembre 2015 quale termine per la presentazione delle domande.

7. Premi di laurea Granoro Srl: richiesta designazione docenti per costituzione commissione giudicatrice

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che il Dipartimento per gli Studenti e

la Formazione post-laurea, con lettera del 10.07.2015 prot. n. 51740, ha comunicato l'indizione di un concorso pubblico, per titoli, per il conferimento di cinque premi di laurea offerti dal Pastificio Attilio Mastromauro GRANORO Srl e chiesto la designazione di due docenti, ai fini della costituzione della Commissione giudicatrice.

Il Presidente, precisa che i premi sono destinati a giovani laureati magistrali nelle classi LMG01, LM56, LM77, LM7, LM70 e laureati triennali in Dietista di questa Università che hanno conseguito il titolo nell'a.a. 2013/2014 ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dal Presidente in premessa, all'unanimità, delibera di designare i nominativi delle professoresse Antonella Pascualone e Maria De Angelis ai fini della costituzione della Commissione giudicatrice dei premi in oggetto.

8. Varie ed eventuali didattica

Il Presidente riferisce che la Commissione per l'assegnazione delle attività di tirocinio del Consiglio di Interclasse di Biotecnologie, nella riunione del 8.7.2015, ha esaminato le domande avanzate dagli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'alimentazione ed espresso parere favorevole in merito al progetto formativo proposto dalla studentessa Isabella Mascio (matr. n. 629736) e concordato con la dott.ssa Cinzia Montemurro, da svolgersi presso i laboratori dell'Università degli Studi di Verona nel periodo luglio 2015 - marzo 2016, relative all'acquisizione di tecniche di ingegneria genetica e genetica molecolare, finalizzate allo studio di importanti caratteri qualitativi in piante agrarie (vite).

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dal Presidente, all'unanimità, approva le attività di tirocinio che la studentessa Isabella Mascio (matr. n. 629736) svol-

gerà nel periodo luglio 2015 - marzo 2016 presso i laboratori dell'Università degli Studi di Verona.

9. Ratifica Decreti Direttoriali

Il Presidente dà lettura del decreto n. 112 del 29.06.2015 dallo stesso adottato con il quale il Dipartimento finanzia in quota parte una borsa di studio aggiuntiva nell'ambito del Corso di Dottorato in Biodiversità Agricoltura e Ambiente, XXXI ciclo, per un importo totale di € 25.588,09 e dell'elevazione di € 1.990,99 da erogare al terzo anno per stage all'estero, il cui versamento è previsto in quote annuali.

Quindi invita il Consiglio a deliberare in ordine alla ratifica del suddetto provvedimento.

IL CONSIGLIO

VISTA la nota del 17 aprile 2015, con la quale il Dipartimento si fa carico del costo relativo alle attività di ricerca di dottorandi non beneficiari di borsa di studio, su fondi intestati ai docenti già indicati nella proposta di attivazione del succitato corso di dottorato;

VISTO il verbale del Collegio del Corso di dottorato in Biodiversità Agricoltura e Ambiente, XXXI ciclo, seduta del 17/07/2015 in cui viene proposto il finanziamento della borsa di studio aggiuntiva, cofinanziata dal DiSSPA, DISAAT e Dipartimento di Biologia per un totale di € 53.382,27 (comprensivo del budget del 10% per il secondo e terzo anno) più l'elevazione della borsa 50% per stage all'estero di € 4.153,26;

VISTA la nota del 26 giugno 2015 con la quale il Prof. Antonio Ippolito specifica gli importi ripartiti per anno, con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

di ratificare il decreto Direttoriale n. 112 del 2015 allegato al presente atto per co-

stituirne parte integrante e sostanziale.

10. Avvio nuova procedura IRIS

Il Presidente informa il Consiglio che a breve sarà attivata la nuova procedura IRIS per la gestione delle informazioni della ricerca, allo scopo di migliorare i servizi e ottimizzare risorse e processi. La nuova piattaforma sarà utilizzata anche in occasione della prossima campagna di valutazione della qualità della ricerca VQR 2011/2014.

In vista dell'attivazione, gli esperti CINECA hanno proceduto ad illustrare la funzionalità generale del sistema e al fine di consentire agli utenti di acquisire dimestichezza con il nuovo portale, ha altresì messo a disposizione la piattaforma IRIS in ambiente test. A tale riguardo si precisa che, una volta attivato il nuovo sistema, non sarà più possibile per i docenti aggiornare la propria pagina sul sito loginmiur (sito ministeriale) per l'inserimento dei prodotti scientifici.

Sarà opportuno che il Dipartimento organizzi al proprio interno appositi incontri formativi e che vi sarà la possibilità di essere supportati dagli amministratori del sistema a livello di Ateneo, individuati nei componenti dell'area progetti.

Dopo ampia discussione il Consiglio ne prende atto e si impegna ad individuare 2 unità di personale con il compito di supportare i singoli docenti nell'utilizzo del nuovo sistema.

11. Rinnovo assegni di ricerca

Il Presidente sottopone al Consiglio le richieste di rinnovo di due assegni di ricerca presentate dai seguenti docenti:

- 1) Il prof. Francesco Faretra chiede il rinnovo per 1 anno dell'assegno di ricerca Prog. 07.46 bando D.R. 2155 del 19.06.2014 dell'assegnista di ricerca dott. Gerin Donato.

Tale richiesta è determinata dalla necessità di proseguire le attività del progetto di ricerca dal titolo "Miglioramento dell'eco-sostenibilità e della qualità nella produzione di uva da vino anche in funzione di adeguate strategie antiresistenza e della riduzione del rischio di contaminazione da micotossine".

Le attività di ricerca condotte dal Dott. Gerin durante il primo anno di svolgimento dell'assegno di ricerca hanno concorso a comprendere alcuni aspetti della biologia di *Aspergillus carbonarius* nonché delle vie metaboliche attivate per la secrezione di Ocratossina A che potranno essere utile sia per migliorare la rilevazione e la quantificazione del micete su uva da vino sia a migliorarne il controllo.

L'attività ha portato alla redazione di una nota a stampa sottomessa per la pubblicazione:

Gerin D., De Miccolis Angelini R.M., Pollastro S., Faretra F., 2015. RNA-Seq reveals OTA-related gene transcriptional changes in *Aspergillus carbonarius*

L'importo dell'assegno di € 19.367,00, più i relativi oneri riflessi, annui lordi (€ 23.333,36).

L'importo dell'assegno graverà sul progetto P.O.N. Ricerca e Competitività" 2007 – 2013 per le Regioni della Convergenza Codice Progetto PON02_00186_2866121 (ECO_P4) finanziato a valere sull'ASSE I – Sostegno ai mutamenti strutturali – Obiettivo Operativo: "Reti per il rafforzamento del potenziale scientifico-tecnologico delle Regioni della Convergenza"– Azione I: "Distretti di Alta Tecnologia e relative Reti" e sarà imputato sui seguenti capitoli di spesa:

Cap. 102120 – assegni di ricerca C.U.P. B31C12001250005	€	19.367,00
Cap. 102140 – C.P. INPS C.U.P. B31C12001250005	€	3.966,36

Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, unanime approva il rinnovo delle procedure amministrative per il conferimento dell'assegno di collaborazione ad attività di ricerca di tipologia B.

2) Il prof. Antonio Ippolito chiede il rinnovo per 1 anno dell'assegno di ricerca Prog. 7.18 bando D.R. 684 del 19.02.2013 dell'assegnista di ricerca dott.ssa Sanzani Simona Marianna.

Tale richiesta è determinata dalla necessità di proseguire le attività del progetto di ricerca dal titolo "Micotossine come fattori di patogenicità/virulenza nelle malattie postraccolta degli ortofrutticoli freschi".

Le ricerche attivate con profitto dalla dott.ssa Sanzani Simona Marianna hanno permesso, infatti, di sviluppare nuove conoscenze nel settore di riferimento, che hanno fruttato la pubblicazione di report scientifici in peer reviewed journal e il riconoscimento nell'ambito di congressi nazionali ed internazionali.

Il carattere innovativo delle ricerche sviluppate ha portato all'applicazione di nuovi approcci allo studio del ruolo biologico delle micotossine e ad importanti risultati, che meritano di ulteriore approfondimento, in continuità con quanto precedentemente svolto.

L'importo dell'assegno di € 19.367,00, più i relativi oneri riflessi, annui lordi (€ 23.333,36).

L'importo dell'assegno graverà sulle convenzioni conto terzi Bayer Crop Science, SACOM SPA ora Microspore e DECCO e sarà imputato sui seguenti capitoli di spesa:

Cap. 102120 – assegni di ricerca accantonamento 2015/16877	€	16.605,00
(convenzione conto terzi Bayer Crop Science)		
Cap. 102120 – assegni di ricerca accantonamento 2015/7864	€	2.762,00

(convenzione conto terzi SACOM SPA ora Microspore)

Cap. 102140 – C.P. INPS accantonamento 2015/7864 € 3.205,50

(convenzione conto terzi SACOM SPA ora Microspore)

Cap. 102140 – C.P. INPS accantonamento 2013/28395 € 760,86

(convenzione conto terzi DECCO)

Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, unanime approva il rinnovo delle procedure amministrative per il conferimento dell'assegno di collaborazione ad attività di ricerca di tipologia B.

12. Ratifica convenzione conto terzi

Il Presidente sottopone al Consiglio la ratifica di convenzione tra questo Dipartimento (responsabile prof. Marco Gobbetti) e la Ditta PepsiCo International Limited di Londra. La PepsiCo International Limited affida al Dipartimento l'esecuzione di realizzare una ricerca con l'obiettivo di studiare "isolare, identificare e selezionare batteri lattici e lievitati da lieviti naturali dell'area mediterranea".

Il Dipartimento si impegna a consegnare una relazione finale dettagliata, contenente i protocolli ed i risultati derivati dalla ricerca suddetta.

La durata della presente convenzione è di tre mesi a partire dalla data della sottoscrizione. La Ditta si impegna a corrispondere al DiSSPA € 20.000,00 (ventimila/00) esente da IVA ai sensi dell'art. 7 TER, da liquidarsi in due versamenti: il 25% del totale alla stipula della convenzione; il restante 75% o al termine del progetto o ad intervalli di tempo al completamento delle attività previa emissione di regolare fattura da parte del Dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica la stipula della suddetta convenzione, ravvisando la conformità dello schema adottato rispetto allo schema-tipo approvato dal Consiglio di Amministrazione di questa Università.

Il Consiglio, ratifica anche, all'unanimità, la proposta avanzata dal prof. Marco Gobetti circa il piano di spesa del provento sulla base del piano finanziario allegato al presente verbale, in conformità con il Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca approvato con D.R. n. 7553 del 27/12/2011.

13. Autorizzazione stipula convenzioni

- Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta presentata dal prof. Teodoro Miano di una convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti) e l'O.N.A.V. Organizzazione Nazionali Assaggiatori di Vino.

L'Università degli Studi di Bari (Di.S.S.P.A.) e l'O.N.A.V. con il presente accordo, nel rispetto dei propri fini istituzionali, si impegnano a collaborare nella programmazione e realizzazione di attività di formazione, studio e ricerca.

Obiettivo specifico della convenzione è la definizione comune di attività formative per l'analisi sensoriale e la valutazione dei vini, da realizzare mediante l'organizzazione di corsi di formazione professionale; corsi di aggiornamento professionale; corsi di perfezionamento; seminari di approfondimento di specifiche tematiche; convegni tematici; progetti di ricerca.

Il Di.S.S.P.A. si impegna a partecipare all'elaborazione dei percorsi formativi relativi a seminari, convegni ed ai corsi in programma; a fornire il supporto scientifico per lo svolgimento dei seminari, convegni e dei corsi in programma; a fornire il supporto tecnico-logistico per lo svolgimento delle lezioni (disponibilità di aule e supporti per la didattica), previa approvazione dei competenti Organi.

L'O.N.A.V. Organizzazione Nazionale Assaggiatori di Vino si impegna a fornire il supporto per l'organizzazione e la gestione dei seminari e dei corsi in programma;

a fornire il supporto per l'organizzazione delle attività di orientamento del Dipartimento.

La presente convenzione avrà durata quinquennale a partire dalla data della sottoscrizione e potrà essere rinnovata su richiesta scritta proposta da una delle parti.

Con appositi accordi applicativi, che per l'Università dovranno essere approvati dai competenti Organi, saranno di volta in volta definiti i reciproci impegni, le concrete modalità di collaborazione nonché gli aspetti amministrativi e finanziari anche in rapporto alle specifiche attività di formazione ed aggiornamento programmate.

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio, contestualmente all'accordo quadro tra l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (Di.S.S.P.A.) e l'O.N.A.V. Organizzazione Nazionale Assaggiatori di Vino, il protocollo attuativo con l'intento di promuovere e realizzare il corso per "assaggiatori di vino" rivolto a studenti universitari (compresi dottorandi e assegnisti), personale tecnico amministrativo e comunque a tutti coloro che intendono conoscere il mondo del vino.

In particolare le Parti concordano che il corso per "Assaggiatori di vino" si svilupperà in 18 lezioni teorico-pratiche di 2 ore ciascuna, di cui 1 ora circa di didattica frontale.

In virtù della suddetta convenzione l'ONAV si impegna a realizzare il corso per assaggiatori di vino con quote agevolate, comprensive di iscrizione all'Organizzazione, materiale didattico (libro di testo, dispense dei docenti e valigetta contenente 6 calici per l'assaggio dei vini), spese di docenza e rilascio del Diploma di Assaggiatore di Vino, determinate per ciascuna tipologia di componenti la classe. L'ONAV inoltre si impegna a provvedere direttamente alle procedure di pulizia degli ambienti di lavoro utilizzati durante il corso per "Assaggiatori di vino".

Il presente Protocollo attuativo ha la durata del corso, a partire dalla data della sua sottoscrizione, e potrà essere rinnovato su richiesta di una Parte ed espressa accettazione dell'altra Parte.

Il Consiglio approva all'unanimità la sottoscrizione della succitata Convenzione Quadro ed esprime parere favorevole in ordine al presente Protocollo attuativo.

- Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la convenzione tra questo Dipartimento (responsabile scientifico prof. Vito Nicola Savino) e l'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia avente per oggetto: "Programma finanziario e operativo per la Certificazione del materiale di propagazione vegetale e saggi di conferma CTV" ed il programma operativo annuale per l'espletamento dell'attività di gestione del Centro Regionale di Conservazione per la Premoltiplicazione (ciclo 2015-2016).

L'Area Politiche per lo sviluppo Rurale della Regione Puglia affida al Dipartimento l'esecuzione della attività di ricerca riguardante la "Certificazione del materiale di propagazione vegetale relativo alle specie di agrumi, prunoidee e olivo e dell'esecuzione dei saggi di conferma a CTV".

Tale convenzione si concluderà entro il 30/06/2016. L'importo assegnato dalla Regione Puglia al Di.S.S.P.A. ammonta complessivamente a € 61.500,00 (sessantunomilacinquecento/00) ed è a titolo di rimborso delle spese per la realizzazione del programma e il pagamento sarà effettuato a seguito della verifica del rendiconto. Le somme eventualmente non utilizzate entro la scadenza del presente contratto dovranno essere restituite alla Regione Puglia. L'importo menzionato sarà erogato con un primo acconto pari al 50% del totale alla stipula della convenzione e l'altro 50% alla consegna della rendicontazione e della relazione tecnica finale correlata da eventuali documenti tecnici (pubblicazioni, materiale didattico divulgativo ecc.).

Consiglio, all'unanimità, approva la stipula della suddetta convenzione.

- Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta di contratto di ricerca tra questo Dipartimento (responsabile dott. Carmine Summo) e la Società Cooperativa Sociale Equal Time ONLUS di Bitonto, che ha interesse ad affidare al Dipartimento la esecuzione della attività di ricerca sulla "Messa a punto del processo di produzione di un innovativo prodotto al cucchiaino a base di mandorle ovvero dello studio di fattibilità tecnica del processo di industrializzazione e sua caratterizzazione analitica e sensoriale".

L'attività prevista nel presente contratto avrà la durata di 12 mesi, con decorrenza dalla data di stipula.

Per l'esecuzione della presente attività, la Società verserà al DiSSPA un contributo di € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), esente IVA ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 633/72 da versarsi entro 30 giorni dalla stipula del presente atto.

Tutti i risultati dell'Attività, siano essi brevettabili o no, saranno di proprietà del DiSSPA, resta comunque inteso il diritto della Società contribuente, ad essere menzionato come co-autore della ricerca. Il Dipartimento si impegna a non pubblicare i risultati della ricerca stessa senza aver preventivamente ottenuto il consenso scritto del Committente.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del suddetto contratto di ricerca.

- Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta di contratto di ricerca tra questo Dipartimento (responsabile prof. Antonio Ippolito) e la Meeting Planner s.r.l. di Bari, che ha interesse ad affidare al Dipartimento l'esecuzione della attività di ricerca sulla "Messa a punto di strategie di lotta contro malattie biotiche ed abiotiche di piante ornamentali da appartamento".

L'attività prevista nel presente contratto avrà la durata di 60 giorni lavorativi, con decorrenza dalla data di stipula.

Per l'esecuzione della presente attività, la Società verserà al DiSSPA un contributo di € 16.416,97 (sedicimilaquattrocentosedici/97), esente IVA ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 633/72.

La corresponsione sarà effettuata dal Committente nella misura di € 12.000,00 al momento della stipula del presente contratto, e di € 4.416,97 alla consegna della relazione finale da parte del Dipartimento. Il Dipartimento si impegna a non pubblicare i risultati della ricerca stessa senza aver preventivamente ottenuto il consenso scritto del Committente.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del suddetto contratto di ricerca.

14. Piano di razionalizzazione degli organismi associativi partecipati dall'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" – CRSFA: richiesta parere

Il Presidente informa il Consiglio che il Consiglio di Amministrazione di questa Università, nella seduta del 27/31.3.2015, ha deliberato di approvare il Piano operativo di razionalizzazione degli organismi associativi partecipati dall'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" (pubblicato sul seguente link: <http://www.uniba.it/ateneo/organismi-associativi-partecipati-da-uniba/doc>), evidenziando la necessità di un approfondimento sulla produttività e sulle ricadute per l'Ateneo dell'Organismo associativo in oggetto, al fine di valutarne la rilevanza strategica.

A tale scopo, il Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazioni esterne dell'Università ha avanzato richiesta al prof. Vito Nicola Savino e al Dr. Matteo Spagnuolo, in qualità di rappresentanti di questa Università rispettivamente nel Consiglio di Amministrazione e nel Comitato Tecnico Scientifico del CRSFA – Centro di Ricerca "Basile Caramia", di predisporre un'apposita relazione per valutarne attività, produttività, ricadute e rilevanza strategica per l'Ateneo, nonché di acquisire il parere del Diparti-

mento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti.

Il Presidente procede quindi con la lettura della relazione fornita dai suddetti colleghi ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, considerate l'eccellenza raggiunta dai gruppi di ricerca della nostra Università ed il ruolo strategico svolto dal CRSFA come cerniera tra il mondo della formazione e della ricerca avanzata e il trasferimento delle conoscenze verso operatori del settore quale supporto tecnico-scientifico nella sperimentazione alle attività di ricerca, esprime all'unanimità parere favorevole.

15. Autorizzazione stipula contratti di collaborazione coordinata e continuativa

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di attivazione di n. 2 procedure selettive per l'affidamento di due contratti di collaborazione coordinata e continuativa formulata dal prof. Antonio Blanco.

Il Presidente illustra ai presenti la proposta del prof. Antonio Blanco, il quale nell'ambito del Progetto PRIN 2010-2011 dal titolo "Identificazione e Caratterizzazione di nuove varianti alleliche di geni per l'elevata efficienza di utilizzazione dell'azoto (NUE)" chiede di stipulare due contratti di collaborazione coordinata e continuativa che avranno una durata di cinque mesi e comunque tutte le attività dovranno terminare non oltre il 28/02/2016 data di fine progetto, dietro un corrispettivo onnicomprensivo, forfettario lordo di € 15.000,00 (quindicimila/00); importo lordo per ciascun contratto esclusi di ogni onere riflesso a carico dell'Amministrazione; detto importo sarà suddiviso e corrisposto con cadenza mensile e non saranno previsti rimborsi spese per trasferte per lo svolgimento delle attività connesse con l'espletamento dell'incarico.

Le prestazioni oggetto dei contratti consisterà in:

Analisi EcoTilling della variabilità genetica per caratteri correlati con l'efficienza di utilizzazione dell'azoto; caratterizzazione strutturale e funzionale di geni chiave per il metabolismo azotato (geni GS e GOGAT); identificazione di nuovi alleli dei geni GS e GPGAT in una collezione di frumenti tetraploidi; identificazione di QTL per l'elevata NUE in una collezione di frumenti tetraploidi e in una popolazione segregante (Ciccio x Svevo).

I prestatori d'opera richiesti dovranno possedere i seguenti requisiti:

Diploma di Laurea quinquennale o specialistica in Biotecnologie Alimentari e Vegetali (7/S), o di un Diploma di Laurea equiparato alla predetta laurea specialistica con D.I. del 09/07/2009, ovvero coloro che sono in possesso di titolo accademico equivalente conseguito presso Università straniere.

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni adottate dalla proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di due contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Di.S.S.P.A..

16. Autorizzazione stipula contratti di natura occasionale

Il Presidente sottopone al Consiglio le proposte di attivazione delle procedure selettive per l'affidamento di due contratti per prestazioni occasionali formulate dai

proff. Carmine Crecchio e Michele Faccia.

1) Il prof. Carmine Crecchio, nell'ambito della Convenzione conto terzi stipulata tra il DiSSPA e il Dipartimento delle Culture Europee e del Mediterraneo (DiCEM) dell'Università degli Studi della Basilicata, nell'ambito del progetto PSR Basilicata 2007-2013, Misura 124 Progetto EUFOLIA MEDITERRANEA - dal titolo "Aumentare il tasso di innovazione delle imprese e la competitività del sistema produttivo nel settore olivicolo", chiede di stipulare un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale che avrà una durata di trenta giorni, dietro un corrispettivo di € 5.000,00 (cinquemila/00) al netto dell'IRAP che sarà a carico del DiSSPA; esso costituisce lo stanziamento di spesa ed è comprensivo anche di ogni onere riflesso a carico dell'Amministrazione; detto importo sarà corrisposto al termine della prestazione. Non sono previsti rimborsi o trasferte per lo svolgimento delle attività connesse con l'espletamento dell'incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

"Estrazione di RNA dai campioni di suolo, retro trascrizione, purificazione e quantificazione mediante dosaggio spettrofotometrico del c-DNA, Real-Time PCR mediante l'utilizzo di primer relativi ai geni funzionali che controllano le vari fasi del ciclo dell'azoto".

Il prestatore d'opera richiesto dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Dottorato di ricerca in Chimica Agraria (settore Scientifico Disciplinare AGR/13)

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni addotte dal proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Di.S.S.P.A..

2) Il prof. Michele Faccia, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Razionalizzazione e Innovazione della Filiera del Formaggio Canestrato di Moliterno Igp" acronimo Ri.Ca.Mo., chiede di stipulare un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale che avrà una durata di trenta giorni, dietro un corrispettivo di € 5.000,00 (cinquemila/00) al netto dell'IRAP che sarà a carico del DiSSPA; esso costituisce lo stanziamento di spesa ed è comprensivo anche di ogni onere riflesso a carico dell'Amministrazione; detto importo sarà corrisposto al termine della prestazione. Non sono previsti rimborsi o trasferte per lo svolgimento delle attività connesse con l'espletamento dell'incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

"Supporto alla sperimentazione in aziende partner e in università: assistenza tecnica alle prove di caseificazione, prelievo di campioni, trasferimento di informazioni sperimentali, redazione di rapporti di prova, collaborazione per analisi di laboratorio".

Il prestatore d'opera richiesto dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Laurea quinquennale

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni addotte dal proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispet-

tivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Di.S.S.P.A..

17. Autorizzazione discarico inventariale

Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare il discarico dei beni sotto elencati con le specifiche richieste di informazioni da parte del Dipartimento Affari Generali - D.A.G., Direzione Attività Economato e Patrimonio, Area Patrimonio:

Elenco beni da discaricare - Sez. di Pat. Vegetale 2 piano

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Museale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
517	7640	/	Armadio metallico a due ante	/	Fuori Uso	/	Ex sez. Pat. Vegetale 2 piano riferim. Prof. Gallitelli
517	1732	/	Appendiabito	/	Fuori Uso	/	Ex sez. Pat. Vegetale 2 piano

Elenco beni da discaricare - Sez. di Chimica e Biochimica

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Museale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
39	3511	/	Distillatore Millipore	/	Fuori Uso	/	Seminter. Rif. R. Minnini

Elenco beni da discaricare - Sez. di Genetica e miglior. genetico

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Museale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
162	9000162	1991	Congelatore -80°C	/	Fuori Uso	/	Sotterraneo Rif. Prof. Simeone

Il Consiglio autorizza, all'unanimità, il discarico dei beni suddetti poichè fuori uso ormai da tempo, non riparabili e assolutamente privi di alcun valore storico museale.

18. Autorizzazione frequenza Dipartimento

Il Presidente sottopone al Consiglio le richieste relative alla frequenza dei locali del Dipartimento ed invita i richiedenti ad esporre le motivazioni delle richieste presentate.

1) Il prof. Francesco Faretra in qualità di professore ordinario, chiede che il dott. Laguardia Cataldo, sia autorizzato dal 01 agosto 2015 al 31 luglio 2016 (un anno), a frequentare in qualità di volontario, il laboratorio di diagnostica fitopatologica della sezione di Patologia vegetale del Dipartimento al fine di continuare gli studi di biologia, eziologia, diagnosi e protezione degli agenti di oidio delle cucurbitacee, avviati durante il periodo di svolgimento del dottorato e portati avanti nel tempo. Il frequentante nella ricerca sarà seguito dal prof. Francesco Faretra.

Si precisa che il dott. Laguardia Cataldo ha stipulato autonomamente idonea polizza assicurativa sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando il dott. Laguardia Cataldo alla frequenza del Dipartimento.

2) Il dott. Giuseppe Ferrara in qualità di ricercatore, chiede che la dott.ssa Matarrese Angela Maria Stella, Dottore di Ricerca in Produzioni Vegetali, sia autorizzata per un periodo di sei mesi a frequentare in qualità di volontaria, la sezione di Arbo-

ricoltura di codesto Dipartimento al fine di coadiuvare le ricerche ed approfondire ulteriormente le tematiche inerenti la vite e altre specie minori. La frequentante nella ricerca sarà seguita dal dott. Giuseppe Ferrara.

Si precisa che la dott.ssa Matarrese Angela Maria Stella, ha stipulato autonomamente idonea polizza assicurativa sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Matarrese Angela Maria Stella, alla frequenza del Dipartimento.

3) Il prof. Vito Nicola Savino in qualità di professore ordinario, chiede che la dott.ssa Giusy D'Attoma, laureata in Biologia Cellulare e Molecolare presso questa Università, sia autorizzata per un periodo di tre mesi a frequentare in qualità di volontaria, i laboratori di Virologia vegetale del Dipartimento per collaborare alle attività sperimentali di diagnosi fitopatologica e caratterizzazione di agenti patogeni delle colture legnose. La frequentante nella ricerca sarà seguita dal prof. Vito Nicola Savino.

Si precisa che la dott.ssa Giusy D'Attoma, ha stipulato autonomamente idonea polizza assicurativa sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Giusy D'Attoma, alla frequenza del Dipartimento.

4) Il prof. Vito Nicola Savino in qualità di professore ordinario, chiede che la dott.ssa Annalisa Giampetruzzi, laureata in Scienze Biologiche presso questa Università, sia autorizzata per un periodo di tre mesi a frequentare in qualità di volontaria, i laboratori di Virologia vegetale del Dipartimento per collaborare alle attività sperimentali di diagnosi fitopatologica e caratterizzazione di agenti patogeni delle colture legnose, analisi di dati di sequenziamento NGS. La frequentante nella ricerca sarà seguita dal prof. Vito Nicola Savino.

Si precisa che la dott.ssa Annalisa Giampetruzzi, ha stipulato autonomamente idonea polizza assicurativa sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Annalisa Giampetruzzi, alla frequenza del Dipartimento.

5) Il prof. Vito Nicola Savino in qualità di professore ordinario, chiede che il dott. Annalisa Giampetruzzi, laureata in Scienze Biologiche presso questa Università, sia autorizzata per un periodo di tre mesi a frequentare in qualità di volontaria, i laboratori di Virologia vegetale del Dipartimento per collaborare alle attività sperimentali di diagnosi fitopatologica e caratterizzazione di agenti patogeni delle colture legnose, analisi di dati di sequenziamento NGS. La frequentante nella ricerca sarà seguita dal prof. Vito Nicola Savino.

Si precisa che la dott.ssa Annalisa Giampetruzzi, ha stipulato autonomamente idonea polizza assicurativa sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Annalisa Giampetruzzi, alla frequenza del Dipartimento.

19. Varie ed eventuali

Non essendoci argomenti da dover discutere il Presidente pone termine alla seduta.

La seduta è sciolta alle ore 17,10.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario Verbalizzante

Il Presidente

Dott.ssa Anna Spallini

Prof. Teodoro Miano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n.39 del 1993